



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA
ŠOLSTVO IN ŠPORT



Andragoški center Republike Slovenije
Slovenian Institute for Adult Education



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad



Projekt: **Izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v izobraževanju odraslih od 2009 do 2011**
Podprojekt: **Usposabljanje za samoevalvacijo v izobraževanju odraslih**
Aktivnost: **Usposabljanje novih svetovalcev za kakovost**

ANALIZA SISTEMA KAKOVOSTI V IZOBRAŽEVALNI ORGANIZACIJI

Februar 2011

Projekt financirata Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo RS za šolstvo in šport. Projekt se izvaja v okviru **Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013**, razvojne prioritete »**Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja**« in prednostne usmeritve »**Izboljševanje kakovosti in učinkovitosti sistemov izobraževanja in usposabljanja**.«

Analizo sistema kakovosti v izobraževalni organizaciji je pripravil/a svetovalec/ka za kakovost

Ime in priimek svetovalca/ke: ALENKA PODGORNIK

Pri pripravi analize sistema kakovosti so sodelovali:

1. NADA URŠIČ DEBELJAK
2. BARBARA FAJDIGA PERŠE
3. KSENIJA PETEK
4. MATEJA BERGINC KOVAČIČ
5. ALENKA PODGORNIK

VSEBINA:

		Št. strani
I.	UVOD	4
1.	Osnovni podatki o izobraževalni organizaciji	4
2.	Opis dejavnosti izobraževalne organizacije	5
II.	OPIS POSTOPKA PRIPRAVE ANALIZE STANJA	7
III.	PRIKAZ SISTEMA KAKOVOSTI	8
	SKLOP 1: Umeščenost sistema kakovosti v redno dejavnost izobraževalne organizacije	8
	SKLOP 2: Opredeljevanje kakovosti	13
	SKLOP 3: Presojanje kakovosti	15
	SKLOP 4: Razvijanje kakovosti	20
IV.	OVREDNOTENJE STANJA PRI PRESOJANJU IN RAZVIJANJU KAKOVOSTI	22

I. UVOD**1. Osnovni podatki o izobraževalni organizaciji**

Podatki o izobraževalni organizaciji	
Naziv izobraževalne organizacije	LJUDSKA UNIVERZA NOVA GORICA
Naslov	CANKARJEVA UL. 8, 5000 NOVA GORICA
Telefon	05-33 53 100
Faks	05-33 53 117
Elektronski naslov	info@lung.si
Podatki o svetovalcu za kakovost	
Ime in priimek	Alenka Podgornik
Telefon	05-33 53 114
Elektronski naslov	alenka.podgornik@lung.si

Podatki o številu učiteljev, strokovnega osebja (šolsko leto 09/10)

Učitelji, strokovni sodelavci, tehnično osebje	Št.
Učitelji - zaposleni	/
Učitelji – zunanji sodelavci	80
Strokovni sodelavci - zaposleni	5,5
Administrativno – tehnično osebje	4,5

Podatki o številu vpisanih udeležencev

Udeleženci	Šolsko leto		
	2008/2009	2009/2010	2010/2011
V formalnem poklicnem in strokovnem izobraževanju	193	222	137
V formalnem splošnem izobraževanju	213	147	162
V neformalnem izobraževanju	4291	5554	2943

2. Opis dejavnosti izobraževalne organizacije

Kratek opis dejavnosti izobraževalne organizacije

V 2009 je Ljudska univerza Nova Gorica praznovala 50. obletnico delovanja, ki jo je poleg slavnostnega tematskega sklopa konec novembra zaznamovala tudi prenovljena celostna podoba LUNG-a, z njo pa tudi nova razdelitev dejavnosti po področjih – sedaj jih imamo že pet. In ker sedaj »letimo« že preko vseh obzorij, smo izbrali tudi nov slogan, ki odraža pozitivno energijo LUNG-a – »Svetla stran učenja«.

Napoj pozitivne energije

Pestra izobraževalna ponudba LUNG-a je torej po novem razdeljena na **pet področij**. Udeležencem žejnim znanja vsako področje ponuja drugačen napoj. Izbirajo lahko med napojem znanja (**Pridobitev izobrazbe**), ki ima **zeleno** barvo, napojem sporazumevanja (**Jeziki**) z **viola** barvo, napojem modrosti (**Izpopolnjevanje**) v **turkizni** barvi, napojem za sprostitve (**Prosti čas**), v **oranžni** barvi in napojem samozavesti (**Center vseživljenjskega učenja**), ki ima **bordo** barvo.

Na LUNG-u se lahko udeleženci **izobražujejo** od osnovne šole za odrasle, preko poklicnih in srednješolskih programov do višje in visoko šolskih strokovnih programov pa tudi magistrskega študija. Vedno bogatejše je področje dodiplomskega in podiplomskega študija – na LUNG-u lahko na daljavo študirajo v šestih dodiplomskih in dveh magistrskih programih.

Pri nas lahko jezikajo v splošnih **jezikovnih tečajih**, individualnih tečajih ali tečajih po naročilu, in sicer v angleščini, nemščini, italijanščini, ruščini, francoščini, španščini, portugalsščini, švedščini, češčini, japonsščini, kitajščini ter seveda slovenščini.

Izpopolnjujejo se lahko v računalniških in računovodskih tečajih, tečajih knjigovodstva, slepega tipkanja, retorike, pa tudi strokovnih seminarjih in tečajih s področja mehkih znanj.

Na LUNG-u se vsako leto prijavljamo na različne razpise, da lahko udeležencem ponudimo brezplačna izobraževanja s področja aktivnega državljanstva in usposabljanja za življenjsko uspešnost. Ravno tako se prijavljamo na razpise za brezplačno izobraževanje starejših odraslih in oseb s posebnimi potrebami.

Področje **prostega časa** se sedaj deli na že uveljavljene tematske sklope, ki se bodo tudi naprej odvijali 3 krat letno, novo pa je področje tečajev za prosti čas. Skozi vse leto se lahko vpišejo v tečaj digitalne fotografije, pripovedovanja, slikanja, krojenja in šivanja ter klekljanja. Veseli smo, da smo našo dejavnost razširili tudi na področje glasbe – vpišejo se lahko k uram kitare in klavirja.

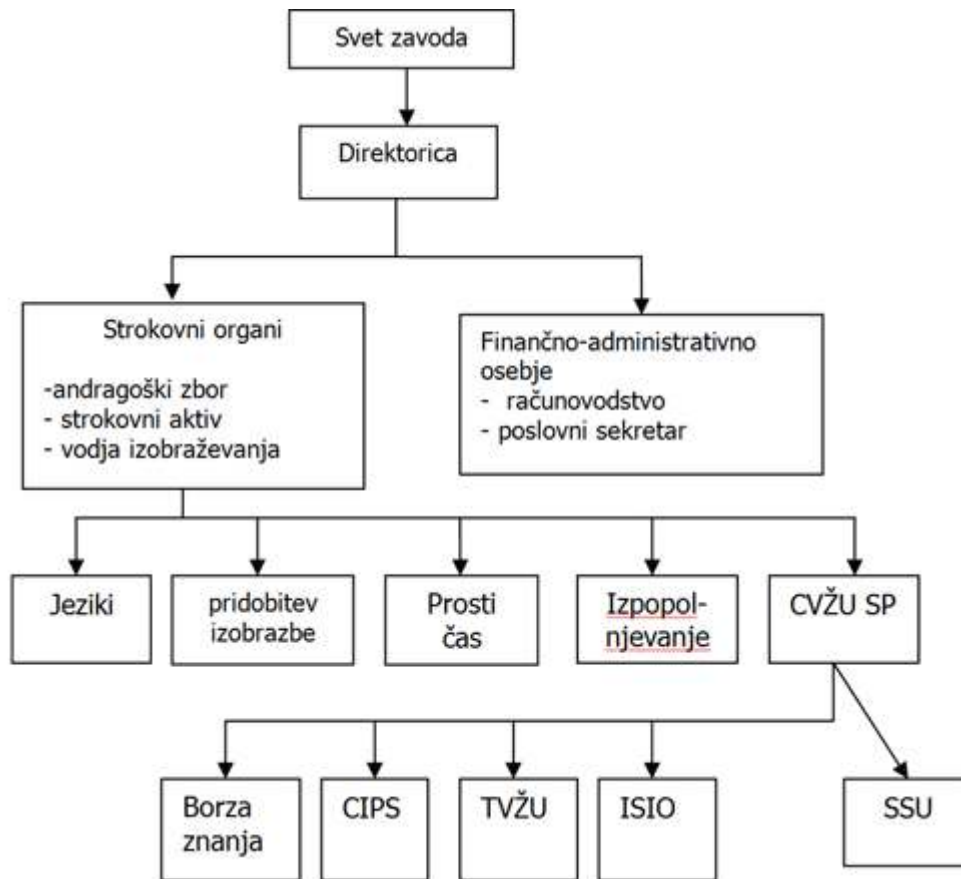
Preko razpisa brezplačno izvajamo zanimive študijske krožke.

CVŽU predstavlja peto področje. Na LUNG-u ima svoj sedež Center vseživljenjskega učenja Severne Primorske (CVŽU SP), znotraj katerega delujejo Svetovalno središče ISIO, CIPS (Center za informiranje in poklicno svetovanje), TVŽU (Točke vseživljenjskega učenja) in BORZA ZNANJA.

Poleg CVŽU na LUNG-u še naprej deluje SSU (Središče za samostojno učenje), ki ga sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport.

Organi LUNG-a:

Svet LUNG-a, andragoški zbor, direktorica, kolektiv LUNG-a



II. OPIS POSTOPKA PRIPRAVE ANALIZE STANJA

Predmet analize je bilo dosedanje delo na kakovosti izobraževalnih in svetovalnih storitev na LUNG-u.

Podatke in informacije za pripravo analize stanja smo v večini pridobili iz rezultatov anketiranja udeležencev in zunanjih sodelavcev, ki ga na LUNG-u stalno izvajamo v vseh oblikah izobraževanja in svetovanja, pa tudi iz samoevalvacijskega poročila POKI, naših poslovnih poročil, zapisnikov sej andragoškega zbora, dokumentov, ki jih je skupina za kakovost pripravila za podaljšanje pravice do uporabe znaka POKI, samoevalvacijskega poročila središča ISIO, nekaj zelo koristnih informacij oz. mnenj pa vedno pridobimo tudi iz vsakdanjih osebnih stikov z našimi udeleženci in učitelji. Pri pripravi analize stanja smo sodelovale članice skupine za kakovost, v veliko pomoč pa so nam bili tudi ostali zaposleni na LUNG-u.

III. PRIKAZ STANJA PRI PRESOJANJU IN RAZVIJANJU KAKOVOSTI

SKLOP 1: UMEŠČENOST SISTEMA KAKOVOSTI V REDNO DEJAVNOST IZOBRAŽEVALNE ORGANIZACIJE

Kazalnik št. 1	Umeščenost notranjih procesov kakovosti v temeljne strateške dokumente
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------

MERILA			
Merilo 1.1	Izobraževalna organizacija ima v svojih letnih delovnih <u>načrtih</u> poglavje o kakovosti.	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 1.2	Izobraževalna organizacija ima v svojih letnih <u>poročilih</u> poglavje o kakovosti.	<input type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Vprašanje kakovosti ima pomembno mesto tako v naših letnih delovnih načrtih kot v letnih poročilih. Direktorica vedno jasno poudarja stalno skrb za kakovost, tako na andragoških zborih kot na sejah sveta zavoda. LUNG nadaljuje z začetimi aktivnostmi v projektu POKI, čeprav se je dvoletna vodena samoevalvacija zaključila že v 2005. V januarju 2010 smo spet dobili odobreno vlogo za podaljšanje dovoljenja za uporabo znaka POKI za dve leti. Vključili smo se tudi v projekt kakovosti na področju svetovanja in informiranja, ki je v polnem teku – od septembra do decembra 2009 je bilo izpeljanih kar 8 delavnic ter v 2010 narejenega mnogo dela na tem področju. Z delom nadaljujemo v 2011.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 1.1	Kazalo letnega delovnega načrta in poglavje o kakovosti	Priloga 1
Merilo 1.2	Kazalo letnega poročila in poglavje o kakovosti	Prilogi 2 in 3

Kazalnik št. 2 Zapisan notranji sistem kakovosti (Listina o kakovosti)

MERILA			
Merilo 2.1	Izobraževalna organizacija ima listino o kakovosti ali drug primerljiv dokument, v katerem je opisan notranji sistem kakovosti, ki ga uporablja.	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 2.2	Listina o kakovosti oz. drug primerljiv dokument, v katerem je opisan sistem kakovosti, je objavljen na spletni strani oz. v drugih virih javnega obveščanja.	<input type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Na naši spletni strani je že od leta 2005 objavljen znak POKI s podstranmi, ki vsebujejo rezultate in informacije o projektu. Sistem kakovosti imamo dodelan v samoevalvacijskem poročilu. Svetovalno središče ISIO ima izdelano tudi listino in izjavo o kakovosti, ki je objavljena na spletni strani.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 2.1	Npr. listino o kakovosti, poslovnik o kakovosti...	Prilogi 4 in 5
Merilo 2.2	Izpis spletne strani, kjer je objavljen obravnavani dokument	Prilogi 6 in 7

Kazalnik št. 3 Obravnava vprašanj kakovosti na andragoških zborih

MERILA			
Merilo 3.1	Zaposleni vsaj enkrat na leto na andragoškem zboru razpravljajo o kakovosti izobraževanja odraslih.	<input type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Na vsakem Andragoškem zboru je omenjeno področje kakovosti. Člane seznanimo z izobraževanjem, ki poteka in akcijami, ki temu sledijo. Veseli smo, ker zunanje sodelavce vprašanje kakovosti zanima in pri oblikovanju predlogov aktivno sodelujejo.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 3.1	Zapisniki andragoških zborov Vabila na andragoške zборе Idr.	Prilogi 8 in 9

Kazalnik št. 4	Skupina/komisija za kakovost
-----------------------	-------------------------------------

Navodilo: V spodnji tabeli v vsaki vrstici obkrožite/označite izbrani odgovor.

MERILA			
Merilo 4.1	Izobraževalna organizacija ima skupino/komisijo za kakovost	<input checked="" type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 4.2	Skupina/komisija za kakovost aktivno deluje pri usklajevanju in izvajanju različnih nalog, povezanih z opredeljevanjem, presojanjem in razvijanjem kakovosti.	<input checked="" type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

/

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 4.1	Sklep o imenovanju komisije/skupine za kakovost Zapisnik seje, na kateri je bila imenovana komisija za kakovost	Prilogi 10 in 11
Merilo 4.2	Načrt dela komisije/skupine za kakovost	Priloga 12

Kazalnik št. 6	Izobraževanje zaposlenih za kakovost
-----------------------	---------------------------------------------

MERILA			
Merilo 6.1	Izobraževalna organizacija načrtno vlaga v usposabljanje zaposlenih za izvajanje procesov samoevalvacije.	<input checked="" type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Tako člani skupine za kakovost kot drugi zaposleni se stalno izobražujemo, kar seveda odločilno pripomore h kakovosti izvajanja procesov samoevalvacije. Organiziramo tudi izobraževanja za zunanje sodelavce – učitelje.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 6.1	Poročilo o strokovnih izobraževanjih in izpopolnjevanjih zaposlenih v 2009 in 2010 Fotografije z usposabljanj za zaposlene in zunanje sodelavce	Priloga 13 Priloga 14

Kazalnik št. 7	Zagotavljanje finančnih pogojev za delo
-----------------------	------------------------------------------------

MERILA			
---------------	--	--	--

Merilo 7.1	Izobraževalna organizacija zagotavlja finančna sredstva za delovanje notranjega sistema kakovosti.	<input checked="" type="checkbox"/> DA	NE
------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	----

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

V finančnem planu vsako leto načrtujemo sredstva za izobraževanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev ter zagotovimo finančna sredstva za spremljanje kakovosti (ankete, vprašalniki in evalvacijo anketiranja).

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 7.1	Finančno poročilo za leto 2009, 2010	Priloga 15

SKLOP 2: OPREDELJEVANJE KAKOVOSTI

Kazalnik št. 8	Umeščenost notranjih procesov kakovosti v temeljne strateške dokumente
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------

MERILA			
Merilo 8.1	Izobraževalna organizacija ima izoblikovano vizijo, poslanstvo in vrednote.	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 8.2	Vizijo, poslanstvo in vrednote izobraževalna organizacija uveljavlja v javni rabi (npr. na spletnih straneh in/ali v zgibankah, drugem gradivu ipd.).	<input type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Vizija, poslanstvo in vrednote LUNG-a so skrbno oblikovane in močno zaznamujejo naše vsakdanje delo. Vidne so tudi v obliki ličnih uokvirjenih plakatov (po učilnicah in hodnikih), seveda pa smo jim pomembno mesto namenili tudi na naši spletni strani, v tiskovinah (LUNG časopis) in poslovnih poročilih ter letnih delovnih načrtih.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 8.1	Zapis vizije, poslanstva, vrednot	Priloga 16
Merilo 8.2	Izpis spletne strani, kjer je objavljena vizija, poslanstvo, vrednote	Priloga 17
	Časopis LUNG, kjer so objavljene vizija, poslanstvo, vrednote	Priloga 18
	Fotografije plakatov, kjer so objavljene vizija, poslanstvo, vrednote	Priloga 19

Kazalnik št. 9	Izjava o kakovosti (opredeljeni standardi kakovosti)
-----------------------	-------------------------------------------------------------

MERILA			
Merilo 9.1	Izobraževalna organizacija ima izjavo o kakovosti ali drug podoben dokument, v katerem opredeljuje temeljne standarde kakovosti, ki jih zagotavlja svojim udeležencem.	<input type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Temeljne standarde kakovosti imamo opredeljene v samoevalvacijskem poročilu (LUNG) in vsakoletnih akcijskih načrtih, svetovalno središče ISIO pa ima poleg tega tudi izjavo o kakovosti.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 9.1	Samoevalvacijsko poročilo LUNG Akcijski načrt LUNG za 2011 Listina o kakovosti ISIO	Priloga 20 Priloga 12 Priloga 5

Kazalnik št. 10	Sodelovanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev pri opredeljevanju kakovosti
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

MERILA			
Merilo 10.1	Izobraževalna organizacija ima vpeljane načine, ki omogočajo vključevanje zaposlenih in drugih pomembnih interesnih skupin v pogovore o temeljnem poslanstvu, viziji in vrednotah izobraževalne organizacije.	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 10.2	Zaposleni poznajo vizijo, poslanstvo in vrednote lastne organizacije in se z njimi identificirajo.	<input type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

- Zaposleni se tedensko zberemo na sestanku kolektiva LUNG, kjer obravnavamo tekoče aktivnosti in poročamo o izobraževalnih dejavnostih.
- Večkrat letno strokovni delavci povabijo zunanje sodelavce na strokovne aktivne za posamezno področje.
- Direktorica skliče Andragoški zbor dvakrat letno.
- Svetovalno središče ISIO povabi strateške in strokovne partnerje na sestanek

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 10.1	Čeklista – predstavitev rezultatov POKI za kolektiv	Priloga 21
Merilo 10.2	Čeklista – predstavitev rezultatov POKI za kolektiv	Priloga 21

SKLOP 3: PRESOJANJE KAKOVOSTI**Kazalnik št. 11 Načrtnost in sistematičnost pri presojanju kakovosti****MERILA**

Merilo 11.1	Izobraževalna organizacija ima opredeljen načrt samoevalvacije.	<input checked="" type="checkbox"/> DA	NE
-------------	-----------------------------------------------------------------	----------------------------------------	----

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Načrt samoevalvacije imamo izdelan za svetovalno središče ISIO in za LUNG.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 11.1	Primer samoevalvacijskega načrta	Priloga 22

Kazalnik št. 12	Vključenost različnih vidikov delovanja izobraževalne organizacije v presojo kakovosti
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

MERILA			
Merilo 12.1	Izobraževalna organizacija ima vpeljane načine sprotnega spremljanja dela z udeleženci <u>ob vstopu v izobraževalni program in med potekom izobraževanega procesa.</u>	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 12.2	Izobraževalna organizacija ima vpeljane načine spremljanja <u>rezultatov in učinkov</u> izobraževanja.	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 12.3	Izobraževalna organizacija ima vpeljane načine spremljanja <u>kakovosti osebja ter procesov</u> vodenja in upravljanja.	<input type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

LUNG ima vpeljan način za sprotno spremljanje dela z udeleženci. Udeleženec se pogovori z organizatorico izobraževanja o poteku izobraževanja, vsi podatki se vpišejo v izobraževalni načrt, ki se vodi za vsakega kandidata posebej. Dodatno strokovno pomoč svetovanja, pa nudi svetovalka v svetovalnem središču ISIO.

Rezultate spremljamo s pomočjo anketnih vprašalnikov, ki jih razdelimo udeležencem. O rezultatih seznanimo tako udeležence, kot zunanje sodelavce.

LUNG tudi spremlja kakovost osebja z osebnimi in letnimi razgovori.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 12.1	Primeri vprašalnikov, opomnikov za pogovore	Priloge 23, 24, 25
Merilo 12.2	Primer analize dosežkov udeležencev	Priloga 26
Merilo 12.3	Anketa za udeležence izobraževanja Obrazec za letni pogovor z zaposlenimi	Priloga 25 Priloga 27

Kazalnik št. 13 Vključenost različnih interesnih skupin v presojanje kakovosti

MERILA			
Merilo 13.1	V presojanje kakovosti so vključene različne <u>notranje interesne skupine</u> . (npr. udeleženci, učitelji, vodstvo, idr.)	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 13.2	V presojanje kakovosti so vključene različne <u>zunanje interesne skupine</u> . (npr. podjetja, zavod za zaposlovanje, obrtna zbornica, gospodarska zbornica, drugi dejavniki v lokalnem okolju idr.)	DA	<input type="checkbox"/> NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

/

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 13.1	Samoevalvacijski načrt, iz katerega je razvidno, koga vključujemo v samoevalvacijo	Priloga 22
Merilo 13.2		

Kazalnik št. 14 Uporaba različnih metod pri izpeljavi presojanja kakovosti

MERILA			
Merilo 14.1	Izobraževalna organizacija uporablja kvalitativne in kvantitativne metode za presojanje kakovosti.	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 14.2	Izobraževalna organizacija ima vpeljane različne načine, na katere lahko uporabniki posredujejo povratno informacijo o zadovoljstvu z izobraževanjem.	<input type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Za presojo kakovosti uporabljamo različne metode (anketiranje, intervjuji, metode z gledovanja).

Povratno informacijo o zadovoljstvu z izobraževanjem udeleženci napišejo in oddajo v nabiralnik, ki se nahaja v avli LUNG-a.

Vtisi in izjave posameznikov o zadovoljstvu z izobraževanjem pa so objavljeni na spletni strani in v časopisu LUNG-a.

Knjiga pohval in pritožb se nahaja v tajništvu LUNG-a.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 14.1	Samoevalvacijski načrt, iz katerega so razvidne načrtovane metode	Priloga 22
Merilo 14.2	Primeri vprašalnikov o zadovoljstvu Fotografije nabiralnika za pohvale in pritožbe Izjave udeležencev izobraževanja na LUNG-u	Priloga 25 Priloga 28 Priloga 29

Kazalnik št. 15	Vključenost IKT tehnologije v izpeljavo presojanja kakovosti
------------------------	---------------------------------------------------------------------

MERILA			
---------------	--	--	--

Merilo 15.1	Pri izpeljavi procesov presojanja kakovosti izobraževalna organizacija vključuje sodobno IKT tehnologijo. <i>(npr. spletno anketiranje, forumi, idr.)</i>	DA	<input type="checkbox"/> NE
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----------------------------

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Pri presojanju kakovosti je LUNG vključil tudi sodobno tehnologijo, vendar ni bilo odziva.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 15.1	/	/

Kazalnik št. 16	Samoevalvacijsko poročilo/poročilo o kakovosti
------------------------	-------------------------------------------------------

MERILA			
---------------	--	--	--

Merilo 16.1	Izobraževalna organizacija za določeno obdobje pripravi samoevalvacijsko poročilo/poročilo o kakovosti.	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 16.2	O rezultatih samoevalvacije izobraževalna organizacija opravi pogovor v kolektivu.	<input type="checkbox"/> DA	NE
Merilo 16.3	Izobraževalna organizacija ima vpeljane načine predstavitve rezultatov samoevalvacije različnim interesnih skupinam.	<input type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

- Oddali smo vlogo za podaljšanje pravice do uporabe znaka POKI.
- Zaposleni so seznanjeni o rezultatih samoevalvacije
- LUNG predstavi rezultate samoevalvacije na Andragoškem zboru, na Svetu zavoda in v poslovnem poročilu, ki ga pošljemo vsem občinam soustanoviteljicam.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 16.1	Primer poročila o kakovosti - akcijski načrt 2010	Priloga 30
Merilo 16.2		/
Merilo 16.3		/

SKLOP 4: RAZVIJANJE KAKOVOSTI**Kazalnik št. 17 Načrtnost in sistematičnost pri načrtovanju razvojnih ukrepov****MERILA**

Merilo 17.1	Izobraževalna organizacija ima pisni akcijski načrt za vpeljevanje izboljšav in razvoj kakovosti za tekoče obdobje.	<input checked="" type="checkbox"/> DA	NE
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	----

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

LUNG ima izdelan tudi pisni akcijski načrt za vpeljevanje izboljšav in razvoj kakovosti za leto 2011.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 17.1	Pisni akcijski načrt razvoja kakovosti	Priloga 12

Kazalnik št. 18 Sodelovanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev pri vpeljavi razvojnih ukrepov**MERILA**

Merilo 18.1	Izobraževalna organizacija ima vpeljane načine spodbud zaposlenih in zunanjih sodelavcev za sodelovanje pri vpeljevanju izboljšav.	<input checked="" type="checkbox"/> DA	NE
-------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------	----

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

Zaposleni se družimo tudi na neformalnih srečanjih, na katerih oblikujemo izboljšave za naše delo.
Na LUNG-u stalno skrbimo za povezanost kolektiva in pripadnost LUNG-u (team building, praznovanja, strokovne ekskurzije, zgledovalni obiski)

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 18.1	Fotografija s strokovne ekskurzije	Priloga 31

Kazalnik št. 19 Sprotno spremljanje vpeljevanja izboljšav

MERILA			
Merilo 19.1	Izobraževalna organizacija ima vpeljane načine sprotnega spremljanja vpeljevanja izboljšav in izvajanja potrebnih korektivnih ukrepov.	<input checked="" type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

LUNG ima vpeljan način za sprotno spremljanje izboljšav - letnem akcijskem načrtu za razvoj kakovosti na LUNG-u so zbrani vsi zbirni podatki.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 19.1	Primer instrumenta, s katerim spremljate udejanjanje izboljšav (Akcijski načrt za l. 2010) Zapisnika sej andragoškega zbora v l.2010	Priloga 30 Priloge 8 in 9

Kazalnik št. 20 Učinkovitost vpeljevanja izboljšav kakovosti

MERILA			
Merilo 20.1	V zadnjih dveh koledarskih letih je izobraževalna organizacija vpeljala različne izboljšave kakovosti, ki so izhajale iz ugotovitev samoevalvacije in so bile začrtane v pisnem akcijskem načrtu za razvoj kakovosti.	<input checked="" type="checkbox"/> DA	NE

Dodatna pojasnila, opisi, komentarji

LUNG je vpeljal različne izboljšave kakovosti, ki so izhajale iz ugotovitev samoevalvacije in so zapisane v akcijskem načrtu za razvoj kakovosti za leti 2009 in 2010.

Merilo	Priložena dokazila <i>(Navedeni so primeri, vi vpišite tista dokazila, ki jih boste priložili!)</i>	Označba priloge
Merilo 20.1	Akcijski načrt za 2009 Akcijski načrt za 2010 Fotografije novih prostorov	Priloga 32 Priloga 30 Priloga 33

IV OVREDNOTENJE PRIKAZANEGA STANJA PRI PRESOJANJU IN RAZVIJANJU KAKOVOSTI

Ovrednotenje stanja in premislek o potrebnih izboljšavah

- Za katere vidike sodite, da je vaš notranji sistem kakovosti že dobro razvit?

Naš notranji sistem kakovosti je zelo dobro razvit z vidika pridobivanja povratnih informacij vseh, ki so v izobraževanje neposredno vpleteni: udeležencev, učiteljev, zaposlenih na LUNG-u. Vzpostavili smo vzdušje, v katerem lahko pridobimo iskrena mnenja in konstruktivne predloge za izboljšave, kar je zelo dragoceno pri oblikovanju načrta dela skupine za kakovost.

- Kje sami opazate šibke točke oz. neizgrajene vidike v vašem notranjem sistemu kakovosti?

Sproščeno vzdušje poleg odprtega prispevanja mnenj in predlogov prinese s sabo tudi »neformalnost«, kar pomeni, da srečanj, povezana s kakovostjo vsakokrat ne dokumentiramo v pisni obliki.

O podrobnostih dela na kakovosti posebej ne obveščamo zunanjih interesnih skupin, razen v osebnih pogovorih, ki pa niso dokumentirani.

- kateri so po vaši presoji nujni ukrepi za izboljšave in razvoj vašega notranjega sistema kakovosti v prihodnje?)

Naša prizadevanja za kakovost bomo v prihodnje formalizirali in v večji meri sistemsko pisno dokumentirali.

Morebitna vprašanja za kolege presojevalce

/